

Merkblatt

zur Zulassung zur Promotionsprüfung in der Graduiertenschule
- Stand: März 2026 -

Folgende Unterlagen sind gem. § 21 Abs. 2 und § 22 Abs. 2 der Promotionsordnung von 22.05.2024 für eine Zulassung zur Promotionsprüfung einzureichen:

- > Adressat: Der Direktor / die Direktorin der Graduiertenschule für die Geisteswissenschaften.
- > Einreichung über die Geschäftsstelle der Graduiertenschule.

WICHTIG:

Voraussetzung für die Vereinbarung eines Termins zur Einreichung Ihrer Unterlagen ist vorab die Übermittlung

a) Ihres Studienbuchs als reine Doc-Datei und

b) Ihrer Dissertation als PDF-Datei

an die Geschäftsstelle. NB: Beides sind notwendige Bestandteile Ihres Antrages.

1. **Antrag*** auf Zulassung mit Angabe der Personen, die die Dissertation betreut haben.
2. **Urkunden**, aus denen hervorgeht, dass die Voraussetzungen nach § 12 Abs. 1 erfüllt sind, d.h.
3. **Zulassungsbescheid** zum Promotionsstudium in der Graduiertenschule.
4. **Examenszeugnisse** als jeweils im Original zum Vorlegen plus jew. eine Kopie zum Verbleib bei uns.
5. **Bestätigung(en) Ihres aktuellen Promotionskomitees und Studienbuch***
 - **Bestätigung**, dass Sie und Ihre Dissertation erfolgreich betreut wurden und Sie erfolgreich an den Lehrveranstaltungen Ihrer Klasse teilgenommen haben.
 - **Studienbuch:** Übersicht der erbrachten Leistungen im Promotionsstudiengang „Geisteswissenschaften“; die Anrechnung dieser Veranstaltungen auf Ihr Curriculum wird durch die Unterschriften aller Betreuenden bestätigt. Die Leistungsnachweise sind für die Zulassung zur Promotionsprüfung jeweils im Original und ein Mal in Kopie vorzulegen.
 - **Bei kumulativer Promotion: Bestätigung** aller evtl. Koautoren/Koautorinnen über die Einhaltung der Vorgaben gem. § 22 Abs. 2 der PromOrdung (per unterzeichnetem GSH-Formblatt)*
6. **Die Protokolle Ihrer mindestens drei Betreuungsgespräche während Ihrer Promotion** (in Kopie)*
7. **Ihre Dissertation** in mindestens drei, bitte in eigenem Interesse in möglichst vier gleichen Exemplaren
8. **Ihre eidesstattliche Versicherung***, dass Sie noch keinen Dr. phil. oder vergleichbaren Doktorgrad erworben, die Dissertation eigenständig, d.h. insbesondere selbständig und ohne Hilfe eines kommerziellen Promotionsberaters/einer kommerziellen Promotionsberaterin angefertigt und keine anderen als die von Ihnen angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt haben; dazu:
9. **Ihre Erklärung*** darüber, ob die Dissertation in gleicher oder ähnlicher Form bereits in einem anderen Prüfungsverfahren vorgelegen hat (im Formblatt zu Punkt 5. *Versicherung* enthalten);
10. gegebenenfalls ein **Verzeichnis** Ihrer weiteren bisher veröffentlichten wissenschaftlichen Arbeiten;
11. **Immatrikulationsbescheinigung oder aktueller Arbeitsvertrag, ggf. amtliches Führungszeugnis**, sofern Sie sich nicht im Öffentlichen Dienst befinden oder zum Zeitpunkt der Antragstellung nicht als Promotionsstudent oder Promotionsstudentin an der Universität Würzburg eingeschrieben sind.
12. **Ausgefülltes Formular** für einen möglichen Vorschlag zur Auszeichnung durch die Unterfränkische Gedenkjahrstiftung*. NB: Dieses Formular muss ebenfalls **ausnahmslos** beigefügt werden!

* In der „Service & Info“-Seite sind die hierfür notwendigen Formblätter zum Herunterladen vorhanden.